

Guatemala, 31 de Agosto del 2015

Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su despacho

Estimada Viceministra:

Por este medio presento a usted informe de mis actividades mensuales conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico-profesionales número 550-2015, aprobado mediante acuerdo ministerial número 72-2015, correspondientes al mes de agosto del año en curso. Para el cobro de mis honorario presento la factura serie "A" número 0077.

**Actividades realizadas:**

- Apoyo en la participación en las diferentes ferias de libros realizadas en el mes
- Apoyo en la creación de conocimientos, oficios para muestra de libros y salida de los mismos
- Apoyo en el inventario mensual de libros a distintas librerías
- Apoyo en la creación de 63A de Financiero, UDAF, auditoría interna por ventas realizadas en FILGUA 2015
- Apoyo en el depósitos de dinero al Banco de Guatemala por venta de libros


**Resultados obtenidos:**

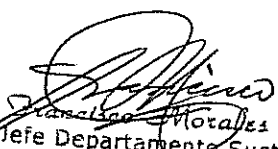
- Se apoyó en las actividades de ventas de libros
- Se apoyó en la creación de conocimientos y oficios para muestra de libros
- Se apoyó en el inventario mensual a las librerías para pago de libros en consignación
- Se apoyó en la entrega de los 63A de Shophos, para finanzas y auditoria interna por ventas hechas en FILGUA 2015
- Se apoyó en depositar dinero de ventas de libros al Banco de Guatemala

Atentamente,

Vo.Bo.



  
Amilcar Joel Osorio Salmeron

  
Francisco Morales Santos  
Jefe Departamento Sustantivo II  
Editorial Cultura  
Dirección General de las Artes